

ระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพ

ว่าด้วยการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุน

นักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพ ว่าด้วยการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ และมาตรา ๑๑ (๙) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม กีฬาอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๓ (๒) ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ แห่งชาติ ที่ ๖๓/๒๕๕๙ เรื่อง การส่งเสริม สนับสนุน และปฏิรูปการกีฬาของประเทศ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการกีฬาอาชีพ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีมติเห็นควรให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพว่าด้วยการคุ้มครองการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคท้ายของข้อ ๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพ ว่าด้วยการคุ้มครองการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙

“การจะให้ความช่วยเหลือตามวรรคหนึ่งในเรื่องใด เป็นจำนวนเท่าใด ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนดไว้ในบัญชีหลักเกณฑ์และอัตราท้ายระเบียบนี้”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคท้ายของข้อ ๔ แห่งระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพ ว่าด้วยการคุ้มครองการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙

“การจะให้ความช่วยเหลือตามวรรคหนึ่งในเรื่องใด เป็นจำนวนเท่าใด ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนดไว้ในบัญชีหลักเกณฑ์และอัตราท้ายระเบียบนี้”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพว่าด้วย การคุ้มครองการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“เมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้รับคำขอรับการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม หรือ การสนับสนุนแล้ว ให้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการให้การคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม หรือการสนับสนุน แล้วให้การกีฬาแห่งประเทศไทยจัดทำเป็นแผนการจัดสรรงบประมาณ ในการให้ความคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม หรือการสนับสนุนเสนอคณะกรรมการกีฬาอาชีพ เพื่อพิจารณาต่อไป”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบคณะกรรมการกีฬาอาชีพว่าด้วยการคุ้มครองการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“เมื่อคณะกรรมการกีฬาอาชีพได้พิจารณาให้การช่วยเหลือ การส่งเสริม หรือการสนับสนุนแก่นักกีฬาอาชีพหรือบุคลากรกีฬาอาชีพแล้ว ให้นักกีฬาอาชีพหรือบุคลากรกีฬาอาชีพที่ยื่นคำขอมาทำความตกลงการให้การช่วยเหลือ การส่งเสริม หรือการสนับสนุนเป็นหนังสือตามแบบภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกีฬาอาชีพกำหนด และให้การกีฬาแห่งประเทศไทยรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการกีฬาอาชีพเพื่อทราบต่อไป”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

กอบกาญจน์ วัฒนวรางกูร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการกีฬาอาชีพ

บัญชีแนบท้าย
ระเบียบคณะกรรมการกีฬาวีฬาคีฬาอาชีพ
ว่าด้วยการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุน
นักกีฬาอาชีพและบุคลากรกีฬาอาชีพ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๐

การคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพ

เรื่องที่ ๑ การเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพทั้งระดับชาติและนานาชาติ	
ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารการเบิกจ่ายเข้าร่วมอบรม สัมมนา
<p>๑) ค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนาภายในประเทศ จ่ายตามจริงไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณี กกท. เป็นผู้จัดการอบรมสัมมนา ไม่สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ - กรณี หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการอบรมสัมมนา ให้เบิกค่าตอบแทนได้เฉพาะค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนา <p>หมายเหตุ ถ้าหากค่าลงทะเบียนเกินที่กำหนด ต้องให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่สหพันธ์กีฬานั้น ๆ กำหนด และให้ขออนุมัติผู้ว่าการเป็นกรณี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน - ใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรม สัมมนา
<p>๒) ค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนาในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมจ่ายตามจริง ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ถ้ามี) - ค่าตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด (ตามจริง) - ค่าวีซ่า (ตามจริง) - ค่าภาษีสนามบิน (ตามจริง) - ค่าแท็กซี่สนามบิน จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างประเทศจำนวนเงิน ๒,๑๐๐ บาท/วัน <p>- ค่าที่พักให้เบิกจ่ายตามจริงทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กกท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>หมายเหตุ ถ้าหากค่าลงทะเบียนเกินที่กำหนด ต้องให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่สหพันธ์กีฬานั้น ๆ กำหนด และให้ขออนุมัติผู้ว่าการเป็นกรณี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน - ใบเสร็จรับเงินค่าตั๋วเครื่องบิน - บัตรโดยสารเครื่องบินอิเล็กทรอนิกส์ - ใบเสร็จรับเงินค่าวีซ่า - ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสนามบิน - รายงานการเดินทาง - ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก - ใบรายงานการเข้าพักของโรงแรม (Folio)

เรื่องที่ ๒ การจ้างบุคลากรกีฬาอาชีพเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพ	
ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารการเบิกจ่ายค่าจ้างบุคลากรกีฬาอาชีพ
<p>๑) นักกีฬาสามารถขอรับค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ฝึกสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพทั้งประเภทบุคคล และประเภททีม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ฝึกสอนชาวไทย เดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท ถึง ๖๐,๐๐๐ บาท - ผู้ฝึกสอนชาวต่างประเทศ เดือนละ ๖๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท <p>ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ฝึกสอน ตามที่คณะกรรมการกีฬาอาชีพกำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือรับรองระดับของผู้ฝึกสอนจากสมาคมหรือหนังสือรับรองคุณสมบัติ - ใบสำคัญรับเงิน - สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) - ใบลงเวลาการฝึกสอน
เรื่องที่ ๓ การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ	
ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักกีฬาอาชีพ
<p>๑.) เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียน (ถ้ามี อัตราตามที่ทัวร์นาเมนต์กำหนด) - ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด (ตามจริง) - ค่าวีซ่า (ตามจริง) - ค่าภาษีสนามบิน (ตามจริง) - ค่าแท็กซี่สนามบิน จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างประเทศจำนวนเงิน ๒,๑๐๐ บาท/วัน - ค่าที่พัก (ตามที่รายการแข่งขันกำหนด) ให้เบิกจ่ายตามจริง ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กกท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ <p>หมายเหตุ สามารถจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงก่อนการเดินทาง ๒ วันหลังการแข่งขันเสร็จ ๒ วัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) - ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบิน - บัตรโดยสารเครื่องบินอิเล็กทรอนิกส์ - ใบเสร็จรับเงินค่าวีซ่า - ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสนามบิน - รายงานการเดินทาง - สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) - ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก - ใบรายงานการเข้าพักของโรงแรม (Folio)

ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักกีฬาอาชีพ
<p>๒.) เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพภายในประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียน (ถ้ามี อัตราตามที่ทัวร์นาเมนต์กำหนด) - ค่ารถโดยสารประจำทาง จาก จังหวัดภูมิลำนเนา หรือจังหวัดที่พำนัก ถึง จังหวัดที่จัดแข่งขัน (จ่ายตามอัตราค่าโดยสารของบริษัทขนส่ง อัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กกท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙) - ค่าแท็กซี่ (เหมาจ่าย) จาก บ้านพักใน กรุงเทพมหานคร ถึง สถานีขนส่งคนละ ๔๐๐ บาท - พาหนะภายในจังหวัด วันละ ๑๐๐ บาท - เบี้ยเลี้ยง (เหมาจ่าย) วันละ ๒๕๐ บาท - ค่าที่พักนักกีฬา (เหมาจ่าย) คนละ ๑,๐๐๐ บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) - รายงานการเดินทาง - สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
<p>เรื่องที่ ๔ การขอใช้หรือการเช่า อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์กีฬาของ การกีฬาแห่งประเทศไทย</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม ครช ๓ เพื่อมาขอใช้หรือการเช่า อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์กีฬาของการกีฬาแห่งประเทศไทยได้ ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ แต่ช่วงเวลาที่นักกีฬาขอใช้หรือเช่าอาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์กีฬานั้นจะต้องไม่ตรงกับภารกิจหลักของการกีฬาแห่งประเทศไทยที่ดำเนินงานอยู่ก่อนแล้ว</p>	
<p>เรื่องที่ ๕ การใช้บริการด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการแพทย์</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ เพื่อมาขอการใช้บริการด้าน วิทยาศาสตร์การกีฬาและการแพทย์ของการกีฬาแห่งประเทศไทยได้ ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทย จะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ซึ่งนักกีฬาต้องชำระค่าบริการด้านวิทยาศาสตร์การ กีฬาและการแพทย์ของการกีฬาแห่งประเทศไทยในอัตราส่วนลด ๕๐ เปอร์เซ็นต์จากค่าบริการปกติ</p>	

<p>เรื่องที่ ๖ การคุ้มครองให้สัญญาหรือตกลงร่วมกันระหว่างสโมสรกีฬาอาชีพหรือสมาคมกีฬาอาชีพเป็นไปตามมาตรฐานการจ้างหรือมาตรการในการคุ้มครองอื่นใดที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรา ๒๑</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย การคุ้มครองให้สัญญาหรือตกลงร่วมกันระหว่างสโมสรกีฬาอาชีพหรือสมาคมกีฬาอาชีพเป็นไปตามมาตรฐานการจ้างหรือมาตรการในการคุ้มครองอื่นใดที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรา ๒๑</p>	
<p>เรื่องที่ ๗ การร้องทุกข์และการอุทธรณ์ ตามมาตรา ๓๔</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ การร้องทุกข์และการอุทธรณ์ ตามมาตรา ๓๔ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้</p>	
<p>เรื่องที่ ๘ การรวมกลุ่มเพื่อผดุงศักดิ์ศรีและรักษาผลประโยชน์ของสมาชิก ตามมาตรา ๓๕</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ การรวมกลุ่มเพื่อผดุงศักดิ์ศรีและรักษาผลประโยชน์ของสมาชิก ตามมาตรา ๓๕ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้</p>	
<p>เรื่องที่ ๙ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนอื่นตามที่กฎหมายกำหนด</p>	
<p>นักกีฬาสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนอื่นตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้</p>	
<p>ประโยชน์ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามระเบียบนี้ให้มีกำหนดเทียบกับตำแหน่งระดับของพนักงาน กท.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร ผู้จัดการทีม คณะกรรมการบริหารสมาคม เทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๘ - ผู้ตัดสิน เทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๗ - ๘ - ผู้ฝึกสอน เทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๗ - ๘ - บุคลากรกีฬาอาชีพ เทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๗ - นักกีฬาอาชีพ เทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๓ <p>ผู้สนับสนุนกีฬาอาชีพเทียบกับตำแหน่งพนักงานระดับ ๓</p>	

การคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนบุคลากรกีฬาอาชีพ

เรื่องที่ ๑ การเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกีฬาอาชีพทั้งระดับชาติและนานาชาติ	
ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารการเบิกจ่ายเข้าร่วมอบรมสัมมนา
<p>๑) ค่าลงทะเบียนการอบรมสัมมนาภายในประเทศจ่ายตามจริงไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณี กกท. เป็นผู้จัดการอบรม สัมมนา ไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ - กรณี หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าตอบแทนได้เฉพาะค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนา <p>หมายเหตุ ถ้าหากค่าลงทะเบียนเกินที่กำหนดต้องให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่สหพันธ์กีฬานั้น ๆ กำหนด และให้ขออนุมัติผู้ว่าการเป็นกรณี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน - ใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรม สัมมนา
<p>๒) ค่าลงทะเบียนการอบรมสัมมนาในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม สัมมนาจ่ายตามจริงไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ถ้ามี) - ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด (ตามจริง) - ค่าวีซ่า (ตามจริง) - ค่าภาษีสนามบิน (ตามจริง) - ค่าแท็กซี่สนามบิน จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างประเทศจำนวนเงิน ๒,๑๐๐ บาท/วัน - ค่าที่พักให้เบิกจ่ายตามจริงทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กกท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ <p>หมายเหตุ ถ้าหากค่าลงทะเบียนเกินที่กำหนดต้องให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่สหพันธ์กีฬานั้น ๆ กำหนด และให้ขออนุมัติผู้ว่าการเป็นกรณี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน - ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบิน - บัตรโดยสารเครื่องบินอิเล็กทรอนิกส์ - ใบเสร็จรับเงินค่าวีซ่า - ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสนามบิน - รายงานการเดินทาง - ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก - ใบรายงานการเข้าพักของโรงแรม (Folio)

เรื่องที่ ๒ การเข้าร่วมกิจกรรมของการแข่งขันกีฬาอาชีพ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ	
ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้	เอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบุคลากรกีฬาอาชีพ
<p>๑) เข้าร่วมกิจกรรมของการแข่งขันกีฬาอาชีพภายในประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารถโดยสารประจำทาง จาก จังหวัดภูมิสำเนาหรือจังหวัดที่พำนัก ถึง จังหวัดที่จัดแข่งขัน (จ่ายตามอัตราค่าโดยสารของบริษัทขนส่ง อัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กทท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙) - ค่าแท็กซี่ (เหมาจ่าย) จาก บ้านพักในกรุงเทพมหานคร ถึง สถานีขนส่ง คนละ ๔๐๐ บาท - พาหนะภายในจังหวัด วันละ ๑๐๐ บาท - เบี้ยเลี้ยง (เหมาจ่าย) วันละ ๓๐๐ บาท - ค่าที่พัก (เหมาจ่าย) คนละ ๑,๐๐๐ บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการเดินทาง - สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
<p>๑) เข้าร่วมกิจกรรมของการแข่งขันกีฬาอาชีพในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด (ตามจริง) - ค่าวีซ่า (ตามจริง) - ค่าภาษีสนามบิน (ตามจริง) - ค่าแท็กซี่สนามบิน จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างประเทศจำนวนเงิน วันละ ๒,๑๐๐ บาท - ค่าที่พัก (ตามที่รายการแข่งขันกำหนด) ให้เบิกจ่ายตามจริง ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กทท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ <p>หมายเหตุ สามารถจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงก่อนการเดินทาง ๒ วันหลังการแข่งขันเสร็จ ๒ วัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบิน - บัตรโดยสารเครื่องบินอิเล็กทรอนิกส์ - ใบเสร็จรับเงินค่าวีซ่า - ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสนามบิน - รายงานการเดินทาง - สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) - ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก - ใบรายงานการเข้าพักของโรงแรม (Folio)

<p>เรื่องที่ ๓ การขอใช้หรือการเช่า อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์กีฬาของ การกีฬาแห่งประเทศไทย</p>
<p>บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม ครช ๓ เพื่อมาขอใช้หรือการเช่า อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์กีฬาของ การกีฬาแห่งประเทศไทยได้ ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ แต่ช่วงเวลาที่นักกีฬาขอใช้หรือเช่าอาคารสถานที่ เครื่องมือและ อุปกรณ์กีฬานั้นจะต้องไม่ตรงกับภารกิจหลักของ การกีฬาแห่งประเทศไทยที่ดำเนินงานอยู่ก่อนแล้ว</p>
<p>เรื่องที่ ๔ การใช้บริการด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการแพทย์</p>
<p>บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ เพื่อมาขอการใช้บริการ ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการแพทย์ของ การกีฬาแห่งประเทศไทยได้ ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทย จะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ซึ่งบุคลากรต้องชำระค่าบริการด้านวิทยาศาสตร์ การกีฬาและการแพทย์ของ การกีฬาแห่งประเทศไทยในอัตราส่วนลด ๕๐ เปอร์เซ็นต์จากค่าบริการปกติ</p>
<p>เรื่องที่ ๕ การคุ้มครองให้สัญญาหรือตกลงร่วมกันระหว่างสโมสรกีฬาอาชีพหรือสมาคมกีฬาอาชีพ เป็นไปตามมาตรฐานการจ้างหรือมาตรการในการคุ้มครองอื่นใดที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามที่ กฎหมายกำหนด ตามมาตรา ๒๑</p>
<p>บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย การคุ้มครองให้สัญญาหรือตกลงร่วมกันระหว่างสโมสรกีฬาอาชีพหรือสมาคมกีฬาอาชีพเป็นไปตาม มาตรฐานการจ้างหรือมาตรการในการคุ้มครองอื่นใดที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามที่กฎหมาย กำหนด ตามมาตรา ๒๑</p>
<p>เรื่องที่ ๖ การร้องทุกข์และการอุทธรณ์ ตามมาตรา ๓๔</p>
<p>บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ การร้องทุกข์และการอุทธรณ์ ตามมาตรา ๓๔ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้</p>
<p>เรื่องที่ ๗ การรวมกลุ่มเพื่อผดุงศักดิ์ศรีและรักษาผลประโยชน์ของสมาชิก ตามมาตรา ๓๕</p>
<p>บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ การรวมกลุ่มเพื่อผดุงศักดิ์ศรี และรักษาผลประโยชน์ของสมาชิก ตามมาตรา ๓๕ เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬา แห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้</p>

เรื่องที่ ๘ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

บุคลากรสามารถแจ้งความจำนงพร้อมกรอกแบบฟอร์ม แบบ ครช ๓ สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง การช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนอื่นตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อขอรับคำปรึกษาทางกฎหมาย ซึ่งทางการกีฬาแห่งประเทศไทยจะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้